Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr.A-21

SUDERINTA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja Silvija Sėrikovienė

2023 m. sausio 31 d.

PRITARTA

Panevėžio regos centro „Linelis“

Darželio Tarybos nutarimu

2023 m. sausio 12 d. protokolas Nr. 6

PATVIRTINTA

Panevėžio regos centro „Linelis“

Direktoriaus įsakymu Nr. V – 15

2023-02-01

**Panevėžio regos centro „Linelis“ 2023-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas) | 2023-2025 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)* + 1. *Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas*
 |
| Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai: | Vidinio įsivertinimo metu nustatyti tobulintini veiklos aspektai:*Stiprinti sistemingos švietimo pagalbos teikimą kiekvienam vaikui.** švietimo pagalbos planų ir programų rengimas
* regėjimo funkcijų lavinimo kabinete veiklos.

*Darželio ir šeimos bendradarbiavimo sistemos sukūrimas:* * tėvų įsitraukimas į darželio veiklą;
* informacijos sklaida;
* tėvų švietimas;
* tėvų apklausos, lūkesčių atliepimas.

*Kurti besimokančios organizacijos kultūrą:** Siekti aukštos darbuotojų kompetencijos ir kultūros, nuolatinio mokymosi ir tobulėjimo, formuoti veiklią ir atsakingą ir sutelktą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandose.
* Modernizuoti įstaigos lauko aplinką ir patalpas, pritaikant jas šiuolaikinio vaiko poreikiams.
 |
| Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo) | Panevėžio regos centras „Linelis“ 2023 metais planuoja įgyvendinti „Po vaikystės šalį“ programos atnaujinimą. Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą. Įgyvendins pažanga grindžiamą ugdymą. Į ugdymo turinį integruos STEAM ugdymo metodiką ir technologijas, edukacines priemones, tyrinėjimo stalus. Vyks tikslingos edukacinės ekskursijos ir renginiai. Bus vykdoma sveikatos stiprinimo ir fizinio aktyvumo gerinimo programa bei smurto ir patyčių prevencinė programa. Integruojamos ir įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo programos: („Zipio draugai“, „Kimochis“). Planuojama vykdyti „Psichinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo programa. Bus siekiama stiprinti sistemingos švietimo pagalbos teikimą kiekvienam vaikui: tiflopedagoginės pagalbos teikimas Panevėžio mieste, regėjimo funkcijų lavinimo kabinete veiklos, švietimo pagalbos planų ir programų rengimas ir įgyvendinimas, mokytojų, mokytojų padėjėjų, teikiančią pagalbą specialiųjų poreikių ir specialiosios pagalbos poreikį turintiems ugdytiniams kvalifikacijos tobulinimas, vaiko gerovės komisijos posėdžiai, individualios specialistų konsultacijos vaikų šeimoms, emocijų pažinimo ir nusiraminimo kampelio įkūrimas.Planuojama modernizuoti, vaikų poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinką: bus įrengtos naujos, funkcionalios, vaikų ugdymuisi pritaikytos, lauko ir vidaus edukacinės erdvės, patyriminės erdvės (STEAM kabinetas) ir joms skirtų, reikalingų įvairių tyrinėjimo, eksperimentavimo priemonių įsigijimas, interaktyvių priemonių, garso, vaizdo technikos įsigijimas ir integravimas į ugdymo procesą.Atsižvelgiant į praeitų metų rezultatus ir į Panevėžio miesto savivaldybės 2023-2025 metų strateginio veiklos plano tikslus ir iškeltus uždavinius Panevėžio regos centras „Linelis“ planuoja įgyvendinti:2023 metų veiklos planu bus įgyvendinami regos įstaigos 2023-2027 metų strateginiai tikslai:1. Kokybiško ugdymo užtikrinimas
2. Inovatyvios, funkcionalios ugdymo(si) aplinkos modernizavimas
3. Nuolat besimokančios bendruomenės telkimas stiprinant lyderystės, bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą
 |
| Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.) | Priedas Nr. 1 „LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI“ |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | **Priemonės kodas** | **Papriemonės kodas** | **Pavadinimas** | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,** **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2022 metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2023-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | Kokybiško ugdymo užtikrinimas. | Vaikų padariusių pažangą dalis | Proc. | 30 | 70 | 2023 metai |
| 01 | 01 | Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą. | Teigiamai vertinančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą tėvų dalis | Proc. | - | 50 | 2023 metai |
| 01 | 01 | 01 | Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas. | Grupių skaičius, dirbančių su atnaujinta programa | Vnt. | 7 | 7 | 2023 metai |
| 01 | Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos „Po vaikystės šalį“ pristatymas bendruomenei | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Atnaujintos programos pristatymų skaičius | Vnt. | - | 1 | 2023 metaivasario mėn. |
| 02 | Mokytojų tarybos posėdis „ Po vaikystės šalį“ programos įgyvendinimo refleksija | Direktorė V. Janikūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Tarybos posėdyje dalyvavusių mokytojų skaičius | Vnt. | - | 11 | 2023 m. gruodžio mėn. |
| 01 | 01 | 02 | Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas. | Grupių skaičius, kuris dirbs su atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 01 | Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos pristatymas mokytojams, tėvams | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos pristatymų mokytojams ir tėvams skaičius | Vnt. | - | 2 | 2023m. vasaris mėn. |
| 02 | Vaikų pasiekimų vertinimo sistemos išbandymas „Mūsų darželis“ platformoje | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Mokytojų išbandžiusių pasiekimų vertinimo sistemą „Mūsų darželio“ platformoje skaičius  | Vnt. | - | 2 | 2023 metai |
| 01 | 02 | Integruoti STEAM ugdymo metodiką į ugdymo turinio procesą. | Ugdymo proceso dalis, kurioje taikoma STEAM metodika | Proc. | 30 | 70 | 2023 metai |
| 01 | 02 | 01 | STEAM metodikos, projektų, programų integravimas į ugdymo procesą. | Grupių skaičius, kurios integruos STEAM į ugdymo procesą | Vnt. | 4 | 8 | 2023 metai |
| 01 | „EXPLORA“ edukacinių priemonių panaudojimas“ ugdymo procese  | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Grupių skaičius, kurios naudoja „EXPLORA“ edukacines priemones | Vnt. | - | 8 | 2023 metai |
| 02 | Tyrinėjimo staliukų tikslingas panaudojimas | Grupių mokytojos | Tyrinėjimo staliukų skaičius | Vnt. | 4 | 8 | 2023 metai |
| 03 | Tęstinis pedagogų kvalifikacijas tobulinimas „Ugdymo meistrai“ platformoje ir kt. | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Kvalifikacijos tobulinimo plano sudarymas | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 04 | Gerosios patirties sklaida „Žaidžiu, eksperimentuoju, tyrinėju“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Pristatytų atvirų veiklų skaičius | Vnt. | 10 | 20 | 2023 m. gegužės, lapkričio mėn. |
| 01 | 03 | Stiprinti vaikų emocinę ir psichinę sveikatą. | Skirtos lėšos emocinės ir psichinės sveikatos projektams įgyvendinti  | Eur. | - | 1000 | 2023 metai |
| 01 | 03 | 01 | Socialinio emocinio ugdymo programų, projektų įgyvendinimas. | Dalyvaujančių programoje vaikų dalis | Proc. | - | 70 | 2023 metai |
| 01 | Priešmokyklinio ugdymo grupės įgyvendina programą „Zipio draugai“ | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojosD. Krikštaponienė, R. Šimoliūnienė, pagalbos mokiniui specialistai | Parengta Programa „Zipio draugai | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 02 | Švenčių, renginių, skatinančių vaikų teigiamas emocijas, organizavimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė,mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai, meninio ugdymo mokytoja R,Ratkuvienė | Renginių skaičius | Vnt. | - | 10 | 2023 metai |
| 03 | Dalyvavimas“Psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo programoje” | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė,mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai | Dalyvaujančios bendruomenės programoje dalis | Vnt. | 40 | 80 | 2023 metai |
| 04 | Emocijų pažinimo ir nusiraminimo kampelio įkūrimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė,mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai | Įkūrusių nusiraminimo kampelius grupių skaičius | Vnt. | 2 | 8 | 2023 metai |
| 01 | 03 | 02 | Sveikos gyvensenos veiklų organizavimas, priemonių kūrimas ir įvairovė. | Vaikų sveikos gyvensenos veikloms skirta dalis nuo ugdomosios veiklos | Proc. | - | 30 | 2023 metai |
| 01 | Sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupės sudarymas | Direktorė V. Janikūnienė | Sudaryta sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 02 | Sveikatos stiprinančią ir fizinį aktyvumą skatinančios programos “Aktyvi mokykla” įgyvendinimas | Visuomenės sveikatos specialistas, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, judesio korekcijos specialistas, mokytojos | Dalyvaujančių programoje grupių skaičius | Vnt. | - | 8 | 2023 metai |
| 03 | Dalyvavimas respublikiniame projekte “SVEIKATOS ŽELMENĖLIAI” | Darbo grupės nariai organizuojantys sveikatos stiprinimo veiklą | Dalyvaujančių mokytojų skaičius | Asm. | 8 | 8 | 2023 metai |
| 01 | 04 | Teikti efektyvią pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir jų šeimoms. | Spec. poreikių vaikų, gavusių pagalbą skaičius. | Vnt. | 30 | 35 | 2023 metai |
| 01 | 04 | 01 | Visapusiškos pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių ir specialiosios pagalbos poreikį turintiems ugdytiniams ir jų šeimoms. | Konsultacijų skaičius | Vnt. | - | 3 | 2023 metai |
|
| 01 | Individualių vaiko ugdymo programų rengimas | Vaiko gerovės komisija, mokytojai | Parengtų individualių programų skaičius | Vnt. | 4 | 5 | 2023 metai |
|  |  |  | 02 | Mokytojų padėjėjų, teikiančių pagalbą specialiųjų poreikių ir specialiosios pagalbos poreikį turintiems ugdytiniams, kvalifikacijos tobulinimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė,Grupių mokytojos, mokytojų padėjėjos | Mokytojų padėjėjų dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo programoje skaičius | Vnt. | - | 8 | 2023 metai |
| 03 | Visapusiškos pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių ir specialiosios pagalbos poreikį turintiems ugdytiniams ir jų šeimoms | Vaiko gerovės komisija, socialinis darbuotojas, psichologas | Pagalbą gavusių asmenų dalis | Proc. | 30 | 60 | 2023 metai |
| 02 | Inovatyvios, funkcionalios ugdymo(si) aplinkos modernizavimas. | Modernizuotu aplinkų skaičius | Vnt. | ***-*** | 4 | 2023 metai |
| 02 | 01 | Modernizuoti, vaikų poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinką. | Parengtas planas  | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 02 | 01 | 01 | Inovatyvių ugdymo(si) priemonių įsigijimas. | Lėšos skirtos garso, vaizdo aparatūrai | Eur. | - | 1500 | 2023 metai |
| 01 | Interaktyvių priemonių, garso, vaizdo technikos integravimas į ugdymo(si) procesą | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.PusvaškienėD.Šiudeikienė,D.Kalinauskaitė, A.Mirašničenkienė,D.Krikštaponienė | Atnaujinamas informacinių technologijų inventorius | Vnt. | - | 10 | 2023 metai |
| 02 | Edukacinių bitučių-robotukų „Bee-bot“ panaudojimas ugdymo(si) procese | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė, mokytojos, švietimo specialistai | Grupių skaičius, kuriose panaudotos Edukacinės priemonės „Bee-bot“ skaičius  | Vnt. | 1 | 3 | 2023 metai |
| 03 | „Robotikos akademija“ užsiėmimai | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė, neformalaus ugdymo mokytojai | Dalyvaujančių vaikų skaičius | Asm. | 20 | 40 | 2023 metai |
| 04 | Išvykos į „Robolabas“ akademiją | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė,grupių mokytojos | Išvykų skaičius | Vnt. | - | 3 | 2023 metai |
| 02 | 02 | Gerinti ir plėtoti informacinių komunikacinių technologijų bazę. | IKT panaudojimo ugdymo procese dalis | Proc. | 30 | 50 | 2023 metai |
| 02 | 02 | 01 | IKT kompetencijų tobulinimas. | Dalyvaujančių asmenų skaičius IKT mokymuose | Vnt. | - | 12 | 2023 metai |
| 01 | IKT veiklos nuostatų rengimas | Direktorė V.Janikūnienė,direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė, R.Ratkuvienė | Parengti IKT nuostatai  | Vnt. | - | 1 | 2023 m. vasaris mėn. |
| 02 | Dalyvavimas IKT mokymuose, projektuose, renginiuose | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė, mokytojos | Dalyvaujančių mokytojų skaičius | Asm. | - | 30 | 2023 metai |
| 02 | 02 | 02 | Tikslingas IKT panaudojimas ugdymo procese. | Mokytojų,  ugdomojoje veikloje integruojančių IKT, skaičius | Proc. | 25 | 50 | 2023 metai |
| 01 | Programėlių naudojimas praktikoje (Wordwall, Canva, QR kodai ir kt.) | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė | Mokytojų, ugdomojoje veikloje naudojančių programėles, skaičius | Proc. | 25 | 50 | 2023 metai |
| 02 | Skaitmeninių ugdomųjų priemonių kūrimas ir panaudojimas, gerosios patirties sklaida | Švietimo pagalbos speciastai, grupių mokytojos | Dalyvaujančių asmenų skaičius | Asm. | - | 23 | 2023 metai |
| 02 | 03 | Įrengti naujas, funkcionalias, vaikų ugdymui(si) pritaikytas, vidaus ir lauko edukacines erdves. | Atnaujintų/ sukurtų edukacinių erdvių skaičius | Vnt. | 6 | 9 | 2023 metai |
| 02 | 03 | 01 | STEAM laboratorijos įrengimas, priemonių įsigijimas, veiklos nuostatų kūrimas. | Skirtos lėšos įsirengti laboratoriją | Eur. | - | 3000 | 2023 metai |
| 01 | STEAM darbo grupės sudarymas | Direktorė V. Janikūnienė | STEAM darbo grupės skaičius | Vnt. | - | 1 | 2023 m. vasario - rugpjūčio mėn. |
|  |
| 02 | STEAM laboratorijos veiklos nuostatų rengimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė, mokytojos | Parengtas STEAM laboratorijos veiklos aprašas | Vnt. | - | 1 | 2023 metai |
| 03 | Nuolat besimokančios bendruomenės telkimas stiprinant lyderystės, bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą. | Mokytojų, pasidalijusių gerąja patirtimi dalis | Proc. | 20 | 80 | 2023 metai |
| 03 | 01 | Plėtoti šeimos įtraukimo į ugdymo procesą galimybes. | Įsitraukusių šeimų skaičius | Proc. | 20 | 40 | 2023 metai |
| 03 | 01 | 01 | Šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas ugdymo procese. | Renginių, skatinančių šeimos ir įstaigos bendradarbiavimo, skaičius | Proc. | - | 50 | 2023 metai |
| 01 | Tėvų klubo susitikimai, apskritojo stalo diskusijos | Direktorė V. Janikūnienė | Susitikimų skaičius | Vnt. | - | 2-3 | 2023 m. vasario – gegužės mėn. |
| 02 | Tradicijų tęsimas organizuojant parodas, projektus, šventes, akcijas, teminius renginius, kartu bendradarbiaujant su tėvais | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė,Grupių mokytojos, tėvai | Tėvų, dalyvaujančių renginiuose dalis | Proc. | - | 50 | 2023 metai |
| 03 | Ryto mankštų lauke organizavimas, lauko sporto šventės visų grupių vaikams rengimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė,Grupių mokytojos, tėvai | Dalyvaujančių tėvų, vaikų skaičius | Vnt. | - | 3 | 2023 metai |
| 03 | 02 | Aktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. | Socialinių partnerių skaičius | Vnt. | - | 10 | 2023 metai |
| 03 | 02 | 01 | Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, ieškoti naujų bendradarbiavimo krypčių. | Susitikimų skaičius | Vnt. | 2 | 4 | 2023 metai |
| 01 | Susitikimas ir projekto aptarimas su “Angelo akys “ Labdaros paramos fondo įkūrėjais | Direktorė V. Janikūnienė | Susitikimų skaičius su Labdaros ir paramos fondo įkūrėjais | Vnt. | - | 2 | 2023 metai |
| 02 | Bendradarbiavimas su ikimokyklinio ugdymo ir neformalaus ugdymo įstaigomis | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė,Grupių mokytojos | Susitikimų skaičius | Vnt. | - | 10 | 2023 metai |
| 03 | Konsultacijos su LASUC specialistais ugdymo(si) klausimais | Direktorė V. Janikūnienė, švietimo pagalbos specialistai | Susitikimų skaičius | Vnt. | - | 3-4 | 2023 metai |
| 04 | Bendradarbiavimo tinklo “ATEITIES DARŽELĮ KURIAME ŠIANDIEN” programos įgyvendinimas | Direktorė V. Janikūnienė | Susitikimų skaičius su bendradarbiavimo tinklo “ATEITIES DARŽELĮ KURIAME ŠIANDIEN” nariais | Vnt. | 1 | 2 | 2023 metai |
| 03 | 03 | Stiprinti įstaigos bendruomenės mokymosi ir pasidalijimo gerąją patirtimi tradicijas. | Pranešimai skirti stiprinti įstaigos bendruomenės mokymosi ir pasidalijimo gerąją patirtimi tradicijas skaičius | Vnt. | - | 20 | 2023 metai |
| 03 | 03 | 01 | Teigiamo mikroklimato kūrimas. | Renginių su mokyklos bendruomene skaičius. | Vnt. | - | 2-4 | 2023 metai |
| 01 | Darbuotojų įtraukimas į įstaigos savivaldą, darbo grupes, planuojant įstaigos veiklą, šventiniuose renginiuose, projektinėse veiklose | Direktorė V. Janikūnienė | Darbuotojų skaičius | Proc. | 30 | 60 | 2023 metai |
| 02 | Seminarų, mokymų, paskaitų organizavimas bendruomenei | Direktorė V. Janikūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Pusvaškienė | Mokymų skaičius | Vnt. | - | 2-3 | 2023 metai |
|  |  |  | 03 | Pedagogų profesionalumo ir lyderystės skatinimas, STEAM idėjų įgyvendinimas | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui S.Pusvaškienė, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai | Susitikimų skaičius mokytojų lyderystės skatinimui | Vnt. | - | 10 | 2023 metai |

**Priedas Nr.1**

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

 **Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai** **2022 metams** **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams** **2022-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO**  | **856** | 809 |
| 1.1. Išlaidoms | 856 | 809 |
|  iš jų darbo užmokesčiui | 728 | 696 |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** | **853** | 806 |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | 546 | 509 |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)  |  |  |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR) |  |  |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | 57 | 47 |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | 250 | 250 |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) |  |  |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) |  |  |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** | 3 | 3 |
| 2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | 3 | 3 |
| 2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL) |  |  |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai |  |  |