

PATVIRTINTA

Panėvėžio regos centro „Linelis“ direktoriaus

2023-01-02 įsakymu Nr. V-1

**PANEVĖŽIO REGOS CENTRAS „LINELIS“
MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo Panėvėžio regos centre „Linelis“ tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatyta mokinių nemokamo matinimo pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą teikimas, nemokamo maitinimo rūšys, lėšų tikslinis naudojimas Panėvėžio regos centre „Linelis“ (toliau – Regos centras).
2. Nemokamo maitinimo rūšis – pusryčiai/ pietūs.
3. Tvarka parengta vadovaujantis:
„Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
Panėvėžio miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 14 d. sprendimu Nr. 1-158 patvirtintu „Socialinės paramos mokiniams teikimo savivaldybės ir nevalstybinėse mokyklose tvarkos aprašu“; Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo patvirtinto 2020 m. kovo 18 d. Nr. V-421.
4. Nemokamas maitinimas Regos centre teikiamas vadovaujantis šiuo Aprašu. Mokinių nemokamo maitinimas fiksuojamas Nemokamo maitinimo žurnale. Nemokami pusryčiai ir/ar pietūs teikiami Regos centre nuo rugėjo 1 dienos iki mokslo metų pabaigos (gegužės 31 d.).
5. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą ir teikimą atsako Regos centro direktorius.

II. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS, TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

6. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas:
- 6.1. Regos centrą lankantiems mokiniams.
7. Nemokamas maitinimas pagal sprendimus dėl socialinės paramos mokiniam skyrimo Regos centre organizuojamas vadovaujantis Įstatymu?, šiuo Aprašu, Panėvėžio miesto tarybos patvirtintu Mokinių maitinimo organizavimo Panėvėžio savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašu, Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) Mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalui.
8. Nemokamas maitinimas teikiamas:
 - 8.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos, jei sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo mokykloje gautas iki mokslo metų pradžios;
 - 8.2. nuo kitos darbo dienos po sprendimo dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gavimo Regos centre dienos iki mokslo metų pabaigos.
9. Nemokamas maitinimas mokinui nebeteikiamas nuo kitos darbo dienos, kai Regos centre buvo gautas sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams nutraukimo.
10. Už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą ir teikimą Regos centre atsako direktorius.
11. Regos centro, organizuojančio nemokamą maitinimą, **direktorius**:
 - 11.1. tvirtina Mokinių nemokamo maitinimo Regos centre tvarkos aprašą, kuriame nustatyta, kad mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalo duomenys tikrinami ir jis pildomas kiekvieną darbo dieną;
12. **direktoriaus pavaduotojas ugdymui**, atsakingas už Mokinių nemokamo maitinimo žurnalo SPIS posistemėje Socialinė parama mokiniams priežiurą ir tvarkymą (atsakingo asmens vardas ir

pavardė, kontaktinio telefono numeris ir elektroninio pašto adresas raštu pateikiami Socialinių reikalų skyriui);

12.1. organizuoja informacijos teikimą apie nemokamo maitinimo skyrimo sąlygas mokinį tėvams,
 12.2. atsakingas už mėnesio biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitos ir išlaidų sąmatos dėl lėšų pervedimo pildymą ir pateikimą iki kito mėnesio 5 dienos Socialinių reikalų skyriui per DVS „Avilys“ Panevėžio miesto savivaldybės dokumentų tvarkymo ir apskaitos dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ ir SPIS tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

13. Vaikų maitinimo ir higienos specialistas:

13.1. Atsako už maitinimo organizavimo patalpų higienos reikalavimų užtikrinimą.

13.2. Pasikeitus valgiaraščiams, juos pakartotinai tvirtina įstaigos vadovas.

13.3. Kiekvieną dieną žymi valgančius vaikus mokinį nemokamo maitinimo registravimo žurnale, esančiame SPIS programoje.

13.4. Rūpinasi, kad nemokamą maitinimą gaunantys mokiniai, gautų produktų skirtumui, tarp dienai skiriamų lėšų ir maisto patiekalų kainos, padengti.

14. Vietoj nemokamo maitinimo gali būti išduodami maisto daviniai: karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, jei tuo metu sustabdomas vaikų maitinimo paslaugų teikimas ugdymo įstaigose. Vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

15. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, išduodant maistus davinus: direktoriaus įsakymu sudaroma komisija, maisto davinys atiduodamas mokinio tėvams ar globėjams pasirašytinai už 1 ar 2 savaites, jiems sutikus.

16. Nemokami pusryčiai ir pietūs Regos centre poilsio ir švenčių dienomis neorganizuojami. Poilsio, švenčių, atostogų dienomis per mokslo metus mokinį maitinimas neorganizuojamas, išskyrus 8 punkte nurodytais atvejais.

16.1. Nemokamų pusryčių ir pietų pinigų sumos skirtumas kompensuojamas priešmokyklinio ugdymo vaikams, maisto produktais kiekvienos darbo dienos metu, pagal tos dienos vaikų lankomumo tabelį.

17. Mokinui, kuris mokosi namuose (išskyrus besimokančius nuotoliniu būdu) ir turi teisę gauti nemokamą maitinimą, esant tėvų prašymui ir vadovaujantis Regos centro direktoriaus įsakymu, gali būti patiekalas atiduodamas į namus. Mokinio ligos atveju nemokamas maitinimas jam neteikiamas. Mokiniams, besimokantiems nuotoliniu būdu, nemokamas maitinimas neteikiamas.

18. sandelininkas atsakingas už nemokamam maitinimui skirtų produktų įsigijimą, išdavimą ir apskaitą.

III. SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIAUS TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

19. Socialinės paramos skyrius:

19.1. perveda Regos centru lėšas maisto produktams įsigyti (įskaitant prekių pridėtinės vertės mokesčių) pagal sutartis tarp Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus ir mokyklos vadovo;

19.2. atsako už sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo ar nutraukimo pateikimą laiku nemokamą maitinimą organizuojančiam Regos centrui;

19.3. atsako už lėšų pervedimą ir duomenų teikimą laiku.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Regos centro direktorius tvirtina mokinį nemokamo maitinimo Regos centro tvarkos aprašą.

21. Regos centre už mokinį nemokamo maitinimo organizavimą atsakingas Regos centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

22. Socialinei paramai skiriamais valstybės biudžeto tikslinės lėšos, kurios naudojamos tik maisto produktams įsigyti (įskaitant prekių pridėtinės vertės mokesčių). Nemokamam maitinimui administruoti (darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, išlaidoms už komunalines ir kitas paslaugas) naudojamos savivaldybės biudžeto lėšos.